

**PROCESSO Nº 048/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2021**  
Tipo de julgamento: **Menor preço por item**  
**Registro de Preços**

***\*Aquisição de material de Limpeza e Copa\*.***

**O PREFEITO DE VISTA ALEGRE DO PRATA-RS**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 08:30 horas do dia 08 de julho de 2021, no Setor de Licitações e Compras da Prefeitura de Vista Alegre do Prata, localizada na Rua Flores da Cunha, 102, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição de material de limpeza e copa, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17-07-2002, e do Decreto Municipal nº 24/2021, de 17 de março de 2021, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666-93.

#### **1. DO OBJETO:**

**1.1** - Constitui objeto da presente licitação a aquisição dos materiais de limpeza e copa, constantes no Anexo I, que é parte integrante do presente Edital.

**1.2** – Os materiais serão retirados de acordo com a necessidade do Município, durante a vigência do Contrato.

**1.3** – O Município não se obriga a retirar o total da quantidade licitada se não houver necessidade.

#### **2 - ENVELOPES:**

Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE DO PRATA**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2021**  
**ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE DO PRATA**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2021**  
**ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS**  
**PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**3.1.** A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

**3.1.1.** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

**3.2.** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

**3.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

**a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

**a.1)** cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

**a.2)** documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

**a.3)** inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

**a.4)** decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**a.5)** registro comercial, se empresa individual.

**b)** se representada por procurador, deverá apresentar:

**b.1)** instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art.654, §1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

**b.2)** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

**Observação 1:** Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

**Observação 2:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**3.4.** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

**3.5 – Declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.**

**3.6.** A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

**3.6.1.** As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

#### **4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs 01 - PROPOSTA e 02 - DOCUMENTAÇÃO.

**4.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**4.3.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, na forma disposta nos itens 3.1 ao 3.6.1 desse edital e em seguida ocorrerá a abertura e apreciação das propostas.

#### **5. ENVELOPE Nº 01 - DA PROPOSTA:**

**5.1.1.** A proposta, cujo prazo de validade mínima é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

- a)** razão social da empresa;
- b)** descrição completa dos produtos ofertados;
- c)** marca dos produtos oferecidos

**d)** preço unitário líquido de cada item, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

**e) É obrigatória a apresentação da proposta também em arquivo digital** (para ter acesso ao arquivo digital, entrar em contato com o setor de licitações, pelo fone 54 – 3478 – 1200 ou através do e-mail [licitacao@vistalegredoprata.rs.gov.br](mailto:licitacao@vistalegredoprata.rs.gov.br)).

#### **6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

**6.2.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**6.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

**6.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

**6.5.1.** Dada a palavra a licitante, esta disporá de 02 (dois) minutos para apresentar nova proposta.

**6.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 14 deste edital.

**6.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**6.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço por item e o valor estimado para a compra, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**6.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço por item, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**6.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- b) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**6.15.** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem aos itens 3.6 ou 3.6.1, deste edital.

**6.15.1.** Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**6.16.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

**6.17.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

**6.18.** O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

**6.19.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**6.20.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 15.1 deste edital.

**6.21.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **7. DA HABILITAÇÃO:**

**7.1.** Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos **autenticados**. Ficam livres da autenticação os documentos emitidos via internet:

**7.1.1.** Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02;

### **7.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** registro comercial, no caso de empresa individual;

**b)** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**c)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

**d)** decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**7.1.2.1** Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.1.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item 3 deste edital.

### **7.1.3 - REGULARIDADE FISCAL:**

**a)** prova de regularidade com a Fazenda Federal (Tributos e Contribuições Federais, Débitos quanto à dívida ativa da União e INSS).

**b)** prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede da licitante;

**c)** prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**d)** Certidão negativa de débitos trabalhistas.

**7.2.** Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

**Observação:** Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

**7.3** A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal e trabalhista**, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**7.3.1** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**7.3.2** Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

**7.3.3** O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**7.3.4** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea a, deste edital.

**7.4.** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

## **8. DA ADJUDICAÇÃO:**

**8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

## **9. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1** - A impugnação ao ato convocatório poderá ser feita em até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, nos termos do art. 41 da lei 8666/93.

**9.2.** - Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**9.3.** - Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**9.4.** - O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

**9.5.** - **Somente serão conhecidos as Impugnações e Recursos interpostos tempestivamente e protocolados no Setor de Licitações no Endereço: Rua: Flores da Cunha, nº 102 – Centro – Vista Alegre do Prata – RS . Horário – 07h30 às 11h30 e das 13h20 às 17h20 – Segunda a Sexta Feira.**

## **10. DA RETIRADA DOS PRODUTOS**

**10.1** Os produtos serão retirados de acordo com a necessidade do Município, durante a vigência do Contrato e obedecerá o pedido das respectivas Secretarias.

**10.2** A empresa terá o prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da Ordem de Compra, para entregar os produtos solicitados.

## **11. DO PAGAMENTO:**

**11.1.** O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após o recebimento dos produtos com a Nota Fiscal correspondente.

**11.2.** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

## **12 – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**12.1** – Da data da assinatura até 31 de dezembro de 2021.

## **13 – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS E COMPOSIÇÃO FINANCEIRA**

**13.1** – Os preços que vierem a constar da Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente) poderão ser revistos, quando provocado por escrito, nos termos da legislação em vigor, conforme art. 65, letra d, da Lei 8666/93.

#### **14. DAS PENALIDADES:**

**14.1** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**a)** deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

**b)** manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

**c)** deixar de manter a proposta (recusa injustificada para a entrega): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

**d)** executar as entregas com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência.*

**e)** executar as entregas com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

**14.2** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**14.3** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**15.1.** Quaisquer informações ou dúvidas, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Vista Alegre do Prata-RS, setor de licitações, sito na Rua Flores da Cunha, nº 102, ou pelo telefone (54) 3478-1200, no horário compreendido entre as 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**15.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

**15.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**15.4.** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e telefone.

**15.5.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

**15.6.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

**15.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**15.8.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

**15.9.** Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Prata para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Vista Alegre do Prata-RS, 23 de junho de 2021.

**Adair Zecca**  
Prefeito

**ANEXO I – MATERIAL DE LIMPEZA E COPA**  
**PROCESSO Nº 045/2021 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2021**

Item	Descrição	Un	Qtd
1	AÇÚCAR CRISTAL, EMBALAGEM DE 5KG.	PCT	207
2	ÁGUA SANITÁRIA, EMBALAGEM DE 5 LITROS, HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E ÁGUA, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, TEOR ATIVO ENTRE 2% E 2,5%.	UN	300
3	ÁGUA SANITÁRIA ORIGINAL SOLUÇÃO AQUOSA, PRINCÍPIO ATIVO: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E ÁGUA, EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO 02 LITROS DO PRODUTO COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, TEOR ATIVO ENTRE 2% E 2,5%.	UN	350
4	ÁLCOOL ETÍLICO 70% HIDRATADO, 70° INPM, EMBALAGEM DE 1 LITRO .	LT	1.050
5	ÁLCOOL ETÍLICO EM GEL 70° INPM, EMBALAGEM DE 500ML.	FRS	240
6	ÁLCOOL GEL 70%, EMBALAGEM DE 5 LITROS.	UN	40
7	ÁLCOOL GEL, PARA MÃOS, 70%, REFIL PARA SABONETEIRA SOFT CARE LINE, COM 800ML.	UN	53
8	ALVEJANTE SEM CLORO, BRANQUEADOR, EMBALAGEM DE 5 LITROS.	UN	202
9	AMACIANTE DE ROUPAS, EMBALAGEM DE 5 LITROS.	UN	100
10	AROMATIZADOR DE AMBIENTES EM AEROSOL, TOQUE DE MACIEZ, EMBALAGEM DE NO MÍNIMO 350ML.	UN	100
11	BALDE DE PLÁSTICO DE 10 LITROS.	UN	10
12	BALDE DE PLÁSTICO DE 15 LITROS.	UN	10
13	BALDE DE PLÁSTICO DE 20 LITROS.	UN	23
14	BANDEJA INOX RETANGULAR COM DIMENSÕES MÍNIMAS DE 40X30CM MATÉRIA PRIMA DE ALTA QUALIDADE E RESISTENTE A CORROSÃO CAUSADA PELO TEMPO	UN	5
15	BOMBA PARA CHIMARRÃO, EM INOX, MEDINDO NO MÍNIMO 22CM.	UN	10
16	CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO, VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES, EMBALAGEM DE 160 GRAMAS CADA.	FRS	320
17	CANELA EM RAMO NÃO CONTÉM GLÚTEN, PRODUTO NATURAL, EMBALADA EM SACO DE POLIETILENO ATÓXICO, TRANSPARENTE E RESISTENTE, CONTENDO 10G.	PCT	20
18	CARGA DE GÁS DE 13KG CADA.	UN	50
19	CERA EM PASTA NA COR AMARELA, LATA COM 400 GRAMAS CADA.	UN	53
20	CHÁ, DIVERSOS SABORES, CAIXA COM 10 SACHÊS CADA NA EMBALAGEM DEVERÁ CONSTAR INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, PRAZO DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	CX	150
21	COBERTOR PARA USO MISTO COM MEDIDAS MÍNIMAS DE 1,60X1,90M FABRICADO EM RESÍDUOS DE FIBRAS SINTÉTICAS DIVERSAS, COR PREDOMINANTE CINZA	UN	10
22	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, LINHA BRANCA, 180ML, TIRAS COM 100 UNIDADES CADA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	TIR	500
23	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, LINHA BRANCA, 200ML, TIRAS COM 100 UNIDADES CADA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	TIR	515
24	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, LINHA BRANCA, 300ML, TIRAS COM 100 UNIDADES CADA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	TIR	200
25	COPO PLÁSTICO, DESCARTÁVEL, LINHA BRANCA, 80ML, CAIXAS COM 2.500 UNIDADES CADA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	CX	20
26	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, LINHA TRANSPARENTE, 200ML, TIRAS COM 100 UNIDADES CADA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	TIR	250
27	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, LINHA TRANSPARENTE, 80ML, CAIXA COM 2.500 UNIDADES CADA, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	CX	20
28	CRAVO DA ÍNDIA PRODUTO NATURAL, EMBALADO EM SACO DE POLIETILENO ATÓXICO, TRANSPARENTE E RESISTENTE, 12G, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	PCT	20
29	DESENGORDURANTE LÍQUIDO CONCENTRADO MULTIUSO, EMBALAGEM ORIGINAL DE 05 LITROS, COM RÓTULO DE IDENTIFICAÇÃO, DILUIÇÃO DE 1% A 5%, PARA LIMPEZA PESADA.	UN	52
30	DESINFETANTE LÍQUIDO PARA BANHEIRO, FRASCO DE 2 LITROS AROMA DE EUCALIPTO.	UN	200
31	DESINFETANTE SANITÁRIO CONCENTRADO, AROMA DE EUCALIPTO, EMBALAGEM ORIGINAL DE 05 LITROS COM RÓTULO DE IDENTIFICAÇÃO, COM AÇÃO GERMICIDA E BACTERICIDA, DILUIÇÃO 2%, CADA LITRO DE PRODUTO PARA 50 LITROS DE ÁGUA.	UN	248
32	DETERGENTE CONCENTRADO, NEUTRO, PARA LOUÇAS E TALHERES, EMBALAGEM ORIGINAL DE 5 LITROS, COM RÓTULO DE IDENTIFICAÇÃO, DILUIÇÃO EM 5%, CADA LITRO DE PRODUTO PARA 20 LITROS DE ÁGUA.	UN	25
33	DETERGENTE LIMPADOR GERAL CONCENTRADO, NEUTRO, EMBALAGEM ORIGINAL DE 5 LITROS, COM RÓTULO DE IDENTIFICAÇÃO, DILUIÇÃO EM 10%, CADA LITRO DE PRODUTO PARA 200 LITROS DE ÁGUA.	UN	50
34	DETERGENTE NEUTRO, INCOLOR, LIVRE DE AROMA, LÍQUIDO PORÉM DE CONSISTÊNCIA MÉDIA, EMBALAGEM ORIGINAL DE 500ML, COM RÓTULO DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES.	UN	280
35	ESCOVA SANITÁRIA PARA BANHEIRO COM SUPORTE	UN	20
36	ESCOVA SEM CABO PARA LIMPEZA (ESCOVÃO).	UN	30
37	ESPONJA DE AÇO, COM 8 UNIDADES DE 60 GRAMAS CADA PACOTE, EMBALAGEM ORIGINAL.	PCT	83
38	ESPONJA DUPLA FACE PARA LOUÇA, TAMANHO MÍNIMO DE 110MM X 74MM X 23MM, EMBALAGEM	UN	500

	INDIVIDUAL.		
39	FACA DE SERRINHA, LÂMINA EM AÇO INOX, COM CABO DE PLÁSTICO, MEDINDO 22CM.	UN	50
40	FILTRO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ EM PÓ, COM MICROFUIROS, PACOTE COM 30 UNIDADES.	PCT	32
41	FOLHA DE ALUMÍNIO PARA USO DOMÉSTICO TAMANHO DE 45CM, ROLOS COM 7,5 METROS.	RL	55
42	FÓSFOROS, CAIXAS GRANDES, COM 240 UNIDADES CADA, LONGOS, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	CX	80
43	FÓSFOROS PEQUENOS COM 40 PALITOS CADA CAIXA, PACOTE COM 10 CAIXAS.	PCT	100
44	FRUTAS SECAS PARA CHÁ, DIVERSOS SABORES, PACOTES COM 100 GRAMAS.	PCT	50
45	GARFO DESCARTÁVEL, 50 UNIDADES CADA PACOTE.	PCT	50
46	GARRAFA TÉRMICA DE 1,0 LITRO, COM BOTÃO DE PRESSÃO MATERIAL EXTERNO EM PLÁSTICO COM ISOLAMENTO TÉRMICO EM AMPOLA DE VIDRO	UN	10
47	GARRAFA TÉRMICA DE 1,8 LITROS, COM BOTÃO DE PRESSÃO.	UN	17
48	GEL ADESIVO SANITÁRIO COM APLIADOR	UN	10
49	GEL ADESIVO SANITÁRIO - REFIL	UN	500
50	GUARDANAPO DE PAPEL, BRANCO, FOLHA DUPLA, TAMANHO MÍNIMO DE 30CM X 30CM, PACOTES COM 50 UNIDADES CADA.	PCT	200
51	INSETICIDA AEROSOL, BAIXA TOXIDADE, COM SOLVENTE A BASE DE ÁGUA, EMBALAGEM DE 300ML.	UN	45
52	LIMPADOR MULTIUSO PERFUMADO, PARA USO GERAL, DE BOA QUALIDADE, AROMAS TALCO, FLORAL E LAVANDA, EMBALAGEM DE 02 LITROS.	UN	250
53	LIMPADOR PERFUMADO PARA VASOS SANITÁRIOS E MICTÓRIOS, COM AÇÃO DESINCRUSTANTE, DESINFETANTE E REMOVEDOR DE MANCHAS, EMBALAGEM DE NO MÍNIMO 750ML.	UN	123
54	LIMPA MOVEIS: EMULSÃO AQUOSA CREMOSA, PERFUMADO, PARA SUPERFÍCIE EM GERAL (EXCETO PISO), COMPOSTO: CERA, SILICONE, SOLVENTE, EMULSIFICANTE, CONSERVANTE, PERFUME E ÁGUA, EMBALAGEM DE NO MÍNIMO 200ML.	UN	69
55	LIMPA VIDROS COM ÁLCOOL, EMBALAGEM DE 500ML.	UN	115
56	LIXEIRA DE PLÁSTICO DE NO MÍNIMO 100 LITROS COM TAMP, ALTURA DE 82CM X LARGURA DE 52CM X PROFUNDIDADE DE 41CM, 100% POLIPROPILENO.	UN	12
57	LIXEIRA DE PLÁSTICO DE NO MÍNIMO 10 LITROS.	UN	35
58	LUVA DE LÁTEX AMARELA PARA LIMPEZA TAMANHO P EMBALAGEM CONTENDO UM PAR DE LUVAS	PAR	15
59	LUVA DE LÁTEX, AMARELA, TAMANHO G, FORRADA DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIADERENTE COM ESPESSURA DE 0,60MM, ACABAMENTO DO PUNHO COM VIOLA, FORMATO ANATÔMICO, EMBALAGEM INDIVIDUAL, COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO MINISTÉRIO DO TRABALHO.	PAR	88
60	LUVA DE LÁTEX, AMARELA, TAMANHO GG, FORRADA DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIADERENTE COM ESPESSURA DE 0,60MM, ACABAMENTO DO PUNHO COM VIOLA, FORMATO ANATÔMICO, EMBALAGEM INDIVIDUAL, COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO MINISTÉRIO DO TRABALHO.	PAR	80
61	LUVA DE LÁTEX, AMARELA, TAMANHO M, FORRADA DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIADERENTE COM ESPESSURA DE 0,60MM, ACABAMENTO DO PUNHO COM VIOLA, FORMATO ANATÔMICO, EMBALAGEM INDIVIDUAL, COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO MINISTÉRIO DO TRABALHO.	PAR	150
62	LUVA DE LÁTEX, AMARELA, TAMANHO P, FORRADA DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIDERRAPANTE, COM VIOLA.	PAR	50
63	LUVA DE VINIL SUAVEMENTE TALCADA, CAIXAS COM 100 UNIDADES.	CX	10
64	LUVA NITRÍLICA SEM PÓ, TAMANHO M, CAIXA COM 50 PARES.	CX	10
65	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, TAMANHO G, DESCARTÁVEL PRODUZIDA COM LÁTEX, PULVERIZADA COM PÓ, CAIXAS COM 100 UNIDADES.	CX	20
66	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, TAMANHO M, DESCARTÁVEL PRODUZIDA COM LÁTEX, PULVERIZADA COM PÓ, CAIXAS COM 100 UNIDADES.	CX	30
67	MULTIUSO ORIGINAL, PARA LIMPEZA EM GERAL, LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SÓDIO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, ALCALINIZANTE, SEQUESTRANTE, SOLUBILIZANTE, ÉTER GLICÓLICO, ÁLCOOL, PERFUME E ÁGUA, EMBALAGEM DE 500ML.	UN	50
68	NAFTALINA EM BOLAS, 50 GRAMAS.	PCT	53
69	ODORIZADOR DE AMBIENTE ESPECIALMENTE DESENVOLVIDO PARA PERFUMAÇÃO E ELIMINAÇÃO DE MAUS ODORES COMO: TABACO, MOFO, URINA, ETC., EMBALAGEM ORIGINAL DE 01 LITRO, COM RÓTULO DE INSTRUÇÕES.	UN	88
70	PANO DE CHÃO EM MICROFIBRA MEDINDO NO MÍNIMO 40 X 60 CM EM CORES DIVERSAS	UN	25
71	PANO DE CHÃO, SACO CRU, TAMANHO MÍNIMO DE 50 X 70CM.	UN	280
72	PANO DE PRATO DE BOA QUALIDADE, COM BARRA, TAMANHO MÍNIMO DE 45 X 70CM.	UN	148
73	PANO MULTIUSO COM 600 PANOS CADA DIMENSÕES MÍNIMAS DE 300M X 28CM X 50CM - POLIÉSTER E CELULOSE	UN	30
74	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA, EXTRA BRANCO, FABRICADO A PARTIR DE FIBRAS NATURAIS VIRGENS, MACIO, ABSORVENTE E HOMOGÊNEO, NÃO PODERÁ ESFARELAR DURANTE O USO, NEM APRESENTAR ODORES DESAGRADÁVEL, CORTE IMPERFEITO, ENRUGAMENTO COM DOBRAS, RESISTÊNCIA ADEQUADA À TRAÇÃO, NÃO PODERÁ SER RECICLADO, FARDOS CONTENDO 16 PACOTES COM 04 ROLOS CADA DE 30 METROS X 10CM.	FAR	100
75	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES, EXTRA BRANCO, FABRICADO A PARTIR DE FIBRAS NATURAIS VIRGENS, MACIO, ABSORVENTE E HOMOGÊNEO, NÃO PODERÁ ESFARELAR DURANTE O USO, NEM APRESENTAR ODORES DESAGRADÁVEL, CORTE IMPERFEITO, ENRUGAMENTO COM DOBRAS, RESISTÊNCIA ADEQUADA À TRAÇÃO, NÃO PODERÁ SER RECICLADO, FARDOS CONTENDO	FAR	205

	16 PACOTES COM 04 ROLOS CADA DE 60 METROS X 10CM.		
76	PAPEL TOALHA DE BOA QUALIDADE COM 2 ROLOS CADA PACOTE, CONTENDO NO MÍNIMO 55 FOLHAS DE 19CM X 22CM CADA ROLO.	PCT	210
77	PAPEL TOALHA EM BOBINA, EXTRA LUXO, 100% DE FIBRAS CELULOSICAS VIRGENS, CAIXA COM 06 ROLOS DE 20CM X 200 METROS, 32 GRAMAS, PARA DISPENSER SOFT CARE LINE.	CX	50
78	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO, 1.000 FOLHAS, CADA PACOTE DE 20 X 23CM, LUXO, BRANCO, LUXO, 100% CELULOSES VIRGENS, COM 27G/M² DE GRAMATURA MÍNIMA.	PCT	660
79	PÁ PLÁSTICA PARA LIXO, COM CABO DE 80CM.	UN	10
80	PEDRA SANITÁRIA: TIPO ARREDONDADA, COM SUPORTE, FRAGRÂNCIA FLORAL, EM CONSISTÊNCIA SÓLIDA, COMPOSTO DE 98,99% DE PARADICOROBENZENO.	UN	150
81	PLÁSTICO FILME PVC TRANSPARENTE, ROLOS DE 0,28MM X 300 METROS, NÃO TÓXICO, ESPECIALMENTE DESENVOLVIDA PARA PROTEGER, EMBALAR E CONSERVAR ALIMENTOS.	UN	12
82	PÓ PARA CAFÉ, EMBALADO A VÁCUO, EMBALAGEM DE 500 GRAMAS.	PCT	125
83	PRATO DESCARTÁVEL, 15CM DE DIÂMETRO, LINHA BRANCA, 10 UNIDADES CADA PACOTE.	PCT	150
84	PRATO DESCARTÁVEL, 21CM DE DIÂMETRO, LINHA BRANCA, 10 UNIDADES CADA PACOTE.	PCT	80
85	PRATO DESCARTÁVEL, 26CM DE DIÂMETRO, LINHA BRANCA, 10 UNIDADES CADA PACOTE.	PCT	80
86	PRATO DESCARTÁVEL, FUNDO, PARA SOBREMESA COM 12CM DE DIÂMETRO, LINHA BRANCA, 10 UNIDADES CADA PACOTE.	PCT	200
87	PRENDEDOR DE ROUPA EM MADEIRA, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	PCT	100
88	PRENDEDOR DE ROUPA EM PLÁSTICO RESISTENTE, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	PCT	48
89	RODO COM BORRACHA DE NO MÍNIMO 42CM, COM CABO.	UN	53
90	ROLO DE ESPUMA DE NO MÍNIMO 30CM DE COMPRIMENTO COM CABO E BASE EM MADEIRA, PARA LIMPEZA DE VIDROS E PISOS.	UN	60
91	SABÃO EM BARRA, GLICERINADO EMBALAGEM COM 05 UNIDADES DE 200 GRAMAS CADA	UN	50
92	SABÃO EM PÓ, COM AMACIANTE, PARA LIMPEZA PESADA, EM UTILIZAÇÃO PARA LIMPEZAS DIVERSAS, COM A SEGUINTE COMPOSIÇÃO MÍNIMA: TENSOATIVO, ENZIMAS, PERFUME, TAMPONANTES, COADJUVANTES, SINERGISTA, BRANQUEADOR ÓTICO E CORANTE, BIODEGRADÁVEL, AROMATIZADO, COLORAÇÃO AZULADA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01KG, RÓTULO COM INFORMAÇÕES SOBRE O SABÃO EM PÓ, FABRICANTE, RESPONSÁVEL TÉCNICO, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE OU ANVISA.	KG	350
93	SABONETE LÍQUIDO, AROMAS DIVERSOS, GALÃO DE 05 LITROS	GAL	32
94	SABONETE LÍQUIDO, REFIL PARA SABONETEIRA, SOFT CARE LINE, 800ML, AROMA DE ERVA DOCE OU ALGAS.	UN	25
95	SABONETE LÍQUIDO, REFIL PARA SABONETEIRA SOFT CARE LINE, 800ML, AROMA DE MARACUJÁ.	UN	25
96	SABONETE LÍQUIDO, SUMASEPT, ANTISSEPTICO, 800ML, REFIL PARA SABONETEIRA SOFT CARE LINE.	UN	25
97	SACHÊ PERFUMADO ANTIMOFO PARA ARMÁRIOS.	PCT	70
98	SACO DE LIXO DE 15 LITROS, TAMANHO 39CM X 58CM, PACOTES COM 20 UNIDADES.	PCT	180
99	SACO PARA LIXO DOMÉSTICO: DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 100 LITROS, MEDINDO 90CM X 0,08MM, NORMA NBR 9190 E 9191, PACOTES COM 100 UNIDADES.	PCT	203
100	SACO PARA LIXO DOMÉSTICO: DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 40 LITROS, MEDINDO 60CM X 0,05MM, NORMA NBR 9190 E 9191, PACOTES COM 100 UNIDADES.	PCT	83
101	SACO PARA LIXO DOMÉSTICO: DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 60 LITROS, MEDINDO 80CM X 0,08MM, NORMA NBR 9190 E 9191, PACOTES COM 100 UNIDADES.	PCT	123
102	SACO TRANSPARENTE PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, CAPACIDADE DE 01KG, ROLO COM 100 UNIDADES.	RL	33
103	SACO TRANSPARENTE PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, CAPACIDADE DE 03KG, ROLO COM 100 UNIDADES.	ROL	48
104	SACO TRANSPARENTE PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, CAPACIDADE DE 05KG, ROLO COM 100 UNIDADES.	RL	33
105	SANITIZANTE PARA ALIMENTOS, EM PASTILHAS EFERVESCENTES, TEOR DE 45% DE CLORO ATIVO, POTE DE 200 GRAMAS, COM 50 PASTILHAS DE 5 GRAMAS.	PCT	10
106	SAPONÁCEO EM PÓ DETERGENTE, EMBALAGEM DE 300 GRAMAS, COM TAMPA ABRE E FECHA.	FRS	75
107	SAPONÁCEO LÍQUIDO CREMOSO, ORIGINAL 300ML, (LIMA, FLORAL, SUAVE), COM TAMPA ABRE E FECHA.	FRS	75
108	TOALHA 100% EM PVA COM MEDIDAS MÍNIMAS DE 66X43CM CORES DIVERSAS	UN	10
109	TOALHA DE MICRO FIBRA DE 40 X 80CM.	UN	100
110	TOALHA DE ROSTO DE BOA QUALIDADE 90% ALGODÃO, DE NO MÍNIMO 30 X 50CM.	UN	75
111	TOUCA DESCARTÁVEL, SANFONADA, PACOTE COM 100 UNIDADES CADA.	PCT	78
112	VASSOURA COM CERDAS PLÁSTICAS DE BOA QUALIDADE.	UN	59
113	VASSOURA DE PALHA, ESPESSE, COM CERDAS FIRMES, TAMANHO DE 35CM, 04 COSTURAS TIPO COLONIAL, CABO DE MADEIRA COM NO MÍNIMO 100CM.	UN	80
114	VASSOURA ESCOVÃO COM CABO DE NO MÍNIMO 100CM.	UN	25

Por este instrumento contratual, de um lado o **Município de Vista Alegre do Prata**, entidade de direito público, com sede na Rua Flores da Cunha, 102, nesta cidade, neste ato representado pelo Prefeito Sr. Adair Zecca, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, daqui por diante denominado CONTRATANTE, e de outro a empresa ..... estabelecida na ....., na cidade de..... CNPJ nº....., representada pelo Sr.....daqui por diante denominada CONTRATADA, tendo em vista o Processo Licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 030/2021, com base na Lei nº 8.666, de 21.06.93, com a nova redação dada pela Lei nº 8.883, de 08.06.94, celebram o presente Contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - Do objeto**

O presente Contrato tem por objeto a aquisição de materiais de limpeza e copa descritos abaixo, aos preços especificados: (descrever os materiais com respectivos valores).

**CLÁUSULA SEGUNDA - Da entrega**

Os materiais deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias contados do recebimento da Nota de Empenho, a qual será emitida pelo setor de licitações, mediante solicitação da(s) Secretaria(s) competente(s).

**CLÁUSULA TERCEIRA - Do Recebimento**

O recebimento será realizado pela Comissão de Recebimento, da seguinte forma:

a) provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com o solicitado na licitação;

b) definitivamente, com a emissão do respectivo Termo de Recebimento, após a verificação da qualidade, características e quantidades dos produtos e consequente aceitação, no prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos contados após o recebimento provisório.

Caso algum produto não corresponda ao exigido no presente contrato, a contratada deverá providenciar no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no presente contrato, na Lei nº. 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor.

**CLÁUSULA QUARTA - Do pagamento**

Os pagamentos serão efetuados em até 10 (dez) dias após o recebimento dos materiais, mediante a apresentação da Nota Fiscal com a respectiva aceitação pela Comissão.

**CLÁUSULA QUINTA - Da dotação orçamentária**

As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta das dotações orçamentárias: (348), (349), (352), (353) 03.01.3.33.90.30 Material de consumo – Secretaria Municipal da Administração; (134), (159) e (119) 06.02.3.33.90.30 Material de consumo – Secretaria Municipal de Educação, Assistência Social e Habitação e (187) 07.02.3.33.90.30 Material de consumo – Secretaria Municipal de Saúde.

**CLÁUSULA SEXTA - Das penalidades e multas**

À contratada serão aplicadas as sanções previstas na Lei nº. 8.666/93 nas seguintes situações, dentre outras:

1 - deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

2 - executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

3 - executar o contrato, com atraso injustificado até o limite de 5 (cinco) dias após, os quais serão considerados como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

4 - inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

5 - inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

Nenhum pagamento será efetuado pela Administração, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

Será facultado ao licitante o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas acima.

**CLÁUSULA SÉTIMA - Dos motivos de rescisão**

São motivos de rescisão do Contrato, independente de procedimento judicial, aqueles inscritos no artigo 78 da lei regente, acrescidos do seguinte:

1 - a reiteração de impugnação evidenciando a incapacidade da contratada no cumprimento satisfatório do contrato;

2 - a recusa injustificada de entrega dos produtos; o atraso injustificado na entrega; entrega dos produtos em desacordo com o contrato, bem como quaisquer das situações previstas na Cláusula Sétima deste Contrato;

3 - quando ocorrerem razões de interesse público justificado.

**CLÁUSULA OITAVA** – A Contratada obriga-se a manter durante a vigência do Contrato, todas as condições da licitação.

**CLÁUSULA NONA** – O responsável pela fiscalização do presente Contrato é o Sr. Jonas Meneghini, Secretário de Obras, Saneamento e Trânsito.

**CLÁUSULA DÉCIMA – Da Vigência do Contrato**

O presente Contrato terá validade a contar da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Do Foro**

As partes elegem o Foro da Comarca de Nova Prata, RS, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas porventura emergentes da presente contratação.

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que o mesmo produza todos os jurídicos e legais efeitos.

Vista Alegre do Prata-RS,

Contratante

Contratada

TESTEMUNHAS: \_\_\_\_\_